УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор АНО «ЭПШ ФБК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Пятенко

М.П.

12.11.2015 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся в АНО «ЭПШ ФБК»**

**г. Москва, 2015 г.**

**Содержание**

1. Общие положения.
2. Прием в Школу и организация образовательного процесса.
3. Права и обязанности слушателей.
4. Порядок отчисления слушателей.
5. Запреты.
6. Внешний вид.
7. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Правила внутреннего распорядка слушателей (далее Правила) Автономной некоммерческой организации «Экономико-правовая школа ФБК» (далее – Школа) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об Образовании), Устава Школы (далее - Устав) и конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности Школы в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Законом об Образовании и Уставом условий обучения, интеллектуального, творческого и профессионального развития слушателей, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.
   2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Школы, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности Школы лицами. Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Школы www.elsfbk.ru, вывешиваются на информационном стенде Школы. Слушатель и (или) Заказчик обязан ознакомиться с содержанием Правил внутреннего распорядка при приеме в Школу.
   3. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка в Школе, разработанными и утвержденными в соответствии со ст. 190, ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации.
   4. Правила внутреннего распорядка направлены на:

* обеспечение реализации в полном объеме Образовательных программ, соответствие качества подготовки слушателей установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям слушателей;
* регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок промежуточной и итоговой аттестации слушателей, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и Обучающимися и (или) Заказчиками;
* создание безопасных условий обучения слушателей в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье слушателей, работников Школы; - соблюдение прав и свобод слушателей, Заказчиков, работников Школы.
  1. Правила внутреннего распорядка подлежат исполнению в Школе, на ее территории. Исключения допускаются только по письменному распоряжению генерального директора Школы.
  2. На Обучающихся Правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений.

1. **ПРИЕМ В ШКОЛУ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**
   1. Гражданам гарантируется получение в Школе на возмездной основе профес­сионального дополнительного образования в соответствии с действующим законода­тельством Российской Федерации.
   2. Прием в Школу производится в соответствии с настоящим Уставом и законо­дательством Российской Федерации в порядке, определяемом Учредителем Школы.
   3. Учредитель Школы самостоятельно в рамках лицензии устанавливает величи­ну и структуру приема обучающихся.
   4. Правила и порядок приема в Школу устанавливается и утверждаются Учреди­телем Школы.
   5. Слушателем является лицо, зачисленное на обучение приказом Генерального директора Школы.
   6. Обучение ведется на русском языке.
   7. Образовательные программы в Школе осваиваются в различных формах, отли­чающихся объемом обязательных аудиторных занятий с обучающимися: обучение с отрывом от работы, обучение без отрыва от работы, обучение с частичным отрывом от работы.
   8. Школа вправе по лицензированным специальностям и направлениям сверх ус­тановленных заданий в рамках лицензии осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами дополнительный набор слушателей с полным возмещением ими затрат на их обучение.
   9. Школа в соответствии с полученной лицензией и с соблюдением условий дей­ствующего законодательства Российской Федерации самостоятельно разрабатывает дополнительные профессиональные образовательные программы переподготовки и повышения квалификации специалистов, стажировки, а также соответствующие учебные планы.
   10. Содержание образования по лицензированной образовательной деятельности по специальностям и направлениям определяется:

* дополнительными образовательными программами переподготовки специалистов, разрабатываемыми Школой самостоятельно с соблюдением действующего законода­тельства Российской Федерации;
* дополнительными образовательными программами стажировки, регулируемыми ра­ботодателем и Школой на основании договора, с соблюдением условий действующе­го законодательства Российской Федерации;
* соответствующими учебными планами.
  1. Обучение в Школе проводится по учебным планам, утверждаемым Учредителем Школы.
  2. Обучение завершается итоговой аттестацией в соответствии с положением о проведении итоговой аттестации.
  3. При успешном завершении обучения в Школе слушателю выдается документ установленного школой образца (удостоверение, свидетельство и т.д.)
  4. В Школе установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, могут проводиться и другие виды учебных работ. Для всех видов аудитор­ных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
  5. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий слушателя не должен превышать 36 часов в неделю.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ**
   1. Слушателем Школы является лицо, в установленном порядке зачисленное в Школу для обучения.
   2. Слушателями в Школе являются лица, обучающиеся по программам дополнительного образования. Статус слушателей Школы в части получения образовательных услуг приравнивается к статусу слушателя института повышения квалификации.
   3. Слушатель Школы имеет право:

* выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Шко­лы дисциплины для факультативной и индивидуальной формы обучения;
* пользоваться имеющимися в Школе нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений в соответствии с внутренними документами Школы.
* Принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в из­даниях Школы свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;
* Обжаловать приказы и распоряжения администрации Школы в порядке, установ­ленном законодательством Российской Федерации;
* Обращаться с вопросами, предложениями, заявлениями в любое подразделение Школы, а также в вышестоящие органы и получать ответ по существу вопроса в уста­новленные сроки;
* На уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

Слушатель имеет также другие права, определенные законодательством Рос­сийской Федерации, настоящим Уставом Школы и иными локальными актами, со­держание которых не противоречит Уставу.

* 1. Слушатель обязан:
* овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, преду­смотренные учебным планом и образовательными программами дополнительного профессионального образования;
* выполнять требования Устава Школы, соблюдать Правила внутреннего распорядка, беречь имущество Школы.

Слушатель несет ответственность за нарушение им обязанностей, предусмотренных Уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка. К слушателю могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Школы.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление может быть наложено на слушателя Школы после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения про­ступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая вре­мени болезни.

Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

1. **ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ**
   1. Учащиеся могут быть отчислены из Школы в следующих случаях:

* По собственному желанию на основании личного заявления (заявления спонсора);
* За невыполнение учебного плана, за академическую неуспеваемость;
* За невыполнение условий договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение;
* За однократное грубое нарушение настоящих Правил и других локальных актов Школы, без учета наличия или отсутствия ранее примененных более мягких мер дисциплинарного взыскания;
* За совершение по месту учебы хищения (в том числе мелкого имущества), уголовного преступления или действия, образующего состав преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания или мер общественного воздействия;
* За действия, несовместимые со званием обучающегося, предоставляющие собой антиобщественное поведение, попирающее общепринятые нормы нравственности, в том числе, совершенные за пределами Школы, если об этом руководство Школы будет официально уведомлено уполномоченными органами;
* За представление заведомо ложных или поддельных документов при поступлении на обучение.
  1. Отчисление слушателя производится на основании приказа директора Школы.
  2. В целях защиты своих прав слушатели самостоятельно или через своих представителей вправе:
* Направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении своих прав, свобод и социальных гарантий;
* Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
* Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

1. **ЗАПРЕТЫ**
   1. В Школе запрещается:

* приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
* приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
* играть в азартные игры;
* играть в спортивные игры;
* курить в неустановленных местах;
* сквернословить;
* нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
* наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения Школы;
* портить имущество Школы или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
* кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Школы;
* находиться в помещениях Школы в верхней одежде, головных уборах;
* находиться в учебных аудиториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы;
* загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта; о) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, промежуточной и итоговой аттестаций иных контрольных мероприятий;
* перемещать из помещения в помещение без разрешения Школы или материально-ответственных лиц Школы мебель, оборудование и другие материальные ценности;
* передвигаться в помещениях Школы на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
* находиться в Школе позже установленного времени окончания его работы, а также в нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению Школы);
* осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в выделенных помещениях Школы, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Школы без ее разрешения;
* осуществлять без разрешения Школы предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.).

1. **ВНЕШНИЙ ВИД**
   1. Внешний вид каждого Слушателя или работника Школы при нахождении в Школе или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.
   2. Каждый Слушатель должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.